

# TECHNICKÁ ZPRÁVA

## Dokumentace vnitřního vybavení (PDI)

### „LERCO“

Akce číslo:	<b>1459</b>
Akce:	<b>„LERCO“</b>
Stupeň PD:	<b>Dokumentace vnitřního vybavení (PDI)</b>
Místo stavby:	Areál Lékařské fakulty OU ul. Syllabova, 703 00 Ostrava-Vítkovice
Stavebník:	<b>Ostravská univerzita</b> IČO: 61988987 DIČ: CZ61988987 Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
	Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:
	Ing. Miloš Martiník, tel.: +420 553 46 1050,
	e-mail: milos.martinik@osu.cz
Zpracovatel:	Ateliér Velehradský, s. r. o. Libušino údolí 76, 623 00 Brno Tel./Fax.: 547221936 Mob.: 602 850 461, 606 733 550, Email.: tomas@velehradsky.cz AO: Ing. arch. Tomáš Velehradský, +420 602 850 461 číslo autorizace: 03 879, tomas@velehradsky.cz
Projektový tým:	
Ing. arch. Tomáš Velehradský	tereza@velehradsky.cz
Ing. arch. Tereza Velehradská	filip@velehradsky.cz
Mga. Filip Velehradský	macku@velehradsky.cz
Bc. Jan Macků	

# 1.1 Textová část technické zprávy:

## Úvod:

Projektová dokumentace interiéru řeší uceleně interiérové vybavení novostavby objektu LERCO Ostravské univerzity. Dokumentace specifikuje vybavení do úrovně nezbytné pro tvorbu cenové nabídky a zpracování dodavatelské (výrobní) dokumentace. Laboratorní nábytek není součástí tohoto projektu.

## Základní struktura projektu vnitřního vybavení:

1. Technická zpráva
  - 1.1. Textová část technické zprávy;
  - 1.2. Vizualizace vybraných prostor;
2. Výkaz výměr;
3. Výkresová část projektu;
4. Výpis nábytku, Výpis doplňků, Výpis Orientačního systému.

## Popis dílčích provozních částí budovy:

V objektu se nachází několik typů provozů, které PDI podrobněji řeší:

- Pracovny a kanceláře laboratorní části objektu;
- Vstupní hala administrativní části;
- Auditorium;
- Kancelářské prostory administrativní části;
- Zasedací a jednací místnosti administrativní části;
- Společenské místnosti administrativní části;
- Silent rooms;
- Velká přednášková místnost administrativní části;
- Komunikační prostory;
- Sklady a provozní prostory;
- Šatny

## Pracovny a kanceláře laboratorní části objektu:

Podle prostorových možností a počtu pracovníků jsou všechny pracovny řešeny dispozičně individuálně. Každé pracovní místo podél stěny sestává ze stolu, k němu přiřazenému kontejneru, který zvětšuje pracovní a odkládací plochu, magnetického popisovatelného panelu za stolem a police nad ním. Dle prostorových možností jsou kanceláře doplněny vysokými uzavřenými policemi i otevřenými policovými díly. Na každém pracovišti je jedna skříň vybavena jako šatní. Barevnost je v souladu s celkovým řešením stavebního interiéru volena střídavě, monochromaticky v bílé barvě, doplněné v menším poměru o středně šedé prvky a akcenty v tmavě šedé barvě, aplikované především na kovových prvcích.

## Vstupní hala administrativní části:

Hala je řešena jako volný prostor s přiznanými materiály a technologiemi stavebního interiéru. Je vybavena především soliterním prvkem recepcce. Recepce svým hladkým organickým tvarem kontrastuje se surovým stavebním interiérem. Je řešena jako kompaktní tvar, maximálně uzavřený vůči prostoru haly. Ze strany návštěvníka je lokálně řešen jako bezbariérový, vhodný pro podjezd vozíčkáře. Dále je hala vybavena informačním monitorem, orientačním systémem a sestavou košů na tříděný odpad.

## Auditorium:

Pro auditorium jsou navrženy židle se sklopnými stolky, velký přednáškový stůl (katedra) s příslušným vybavením a několik multifunkčních menších stolů se sklopnou stolovou deskou pro případ jiného uspořádání prostoru nebo potřeby cateringu. Navržený nábytek stylisticky koresponduje se zbytkem objektu, židle jsou uvažovány pro celý objekt ze stejné designové řady. Před dodávkou přednáškového stolu je třeba zohlednit nutnost koordinace a zapojení ovládacích prvků elektro a vestavbu dotykového ovládacího panelu, který je součástí dodávky AV techniky.

## Kancelářské prostory administrativní části:

Kanceláře administrativní části jsou vybaveny obdobně jako pracovny v laboratorní části. Individuálně je přístupováno k rohovým kancelářím s rohovým prosklením, kde jsou vysoké skříně a díly umístěny podél jediné neprosklené stěny. Ve všech kancelářích platí, že sestava stolu, skříní a popisovatelného obkladu stěny bude osazována od strany fasády. Zde je vytvořeno stavební zúžení mezikancelářské příčky zhruba půl metru před fasádou, aby příčka v napojení na fasádní sloupek odpovídala jeho tloušťce. Sestava bude tedy osazována přesně od místa přechodu tenčí a silnější příčky u fasády.

## Zasedací a jednací místnosti administrativní části:

Zasedací a jednací místnosti jsou vybaveny centrálním velkým stolem s přípojnými el. místy ve stolové desce a židlemi s kolečkovou podnoží. Jedna stěna místnosti je osazena sestavou vysokých popisovatelných panelů. Před osazením panelů by měl dodavatel interiéru ověřit skutečně realizovanou polohu el. zásuvek, aby nedošlo ke kolizi s panely.

## Společenské místnosti administrativní části:

Místnosti jsou rozděleny na dvě zóny - část s větším jednacím/pracovním stolem a část s volným sezením, taburety a odkládacími stoly. V sestavě sedaček je vždy jedna osazena nábytkovými el. zásuvkami.

## Silent rooms:

Místnosti jsou vybaveny dle prostorových možností stoly výškově stavitelnými, vhodnými jak pro standardní sezení, tak i pro práci ve stoje. Stoly jsou doplněny ergonomickými stoličkami v kombinaci s kolečkovými židlemi.

## Velká přednášková místnost administrativní části:

Místnost je menší variantou auditoria a je vybavena shodným nábytkem. Nejsou zde však uvažovány doplňkové stoly se sklopnou stolovou deskou.

## Komunikační prostory:

Co do vybavení jsou hlavní komunikační prostory ponechány jako volné, vybavené orientačním systémem a odpadkovými koši. Před přednáškovou místností ve třetím patře a naproti kuchyňky ve čtvrtém patře jsou do stavebních nik osazeny čalouněné lavice s vysokým polstrovaným opěrákem.

## Šatny:

Jsou vybaveny skříňkami, koši a orientačním systémem.

## Hygienické zázemí:

Řešení toalet je součástí stavebního projektu.

## Sklady a provozní prostory:

Běžné sklady jsou vybaveny plechovými regály z lakovaného ocelového plechu, s více velikostními verzemi. Všechny regály budou označeny štítkem únosnosti a budou zajištěny proti překlopení.

## Související stavební práce, které jsou součástí dodávky interiéru:

Stoly, které obsahují stolové připojení silnoproudé a datové, se zapojují do stavbou realizovaných zásuvek na stěnách a do podlahových krabic. Součástí dodávky všech prvků napojených na elektro v rámci dodávky interiéru bude i jejich revize. Všechny tyto prvky budou dodány včetně kabelů připojitelných do koncových prvků elektro stavby a ostatního nutného příslušenství, potřebného k uvedení prvků do provozu.

U vybraných obkladových panelů je třeba počítat s vytvořením prostupu pro osazení držáků koncových prvků AV techniky nebo osazení el. zásuvek na obklad a s tím souvisejícími kompletními elektroinstalačními pracemi. Dodavatel interiéru tedy musí výrobu nábytku také koordinovat s dodávanou AV technikou.

Dodavatel interiéru musí počítat dále se souvisejícími stavebními pracemi:

- Zajistí vysoké štíhlé prvky proti překlopení (typicky vysoké kancelářské skříně apod.).
- Závěsné prvky - dodavatel interiéru dodá police, šatní panely a ostatní závěsné prvky včetně kompletní montáže na určené místo.

## Výtvarný koncept, barevnost a povrchové úpravy:

Celý stavební interiér je řešen jako černobílý, s přiznanými stavebními konstrukcemi a vedením technologií. Vybraný nábytek respektuje ve velké míře barevnost stavebního interiéru, pouze lokálně přidává akcenty v barvě žluté, modré nebo červené. Nábytek je spíše tvarově organický a stylově kontrastuje s industriálním vyzněním stavebních konstrukcí.

Materiálová a barevná návaznost je klíčová pro jednotné vyznění celého interiéru, bez ohledu na to, které části dodává stavba a které dodavatel interiéru. Uváděné odstíny a dezény by měly být shodné jak ve stavební části, tak v interiéru, protože na sebe bezprostředně navazují nebo tvoří jeden barevný celek. V zájmu zachování jednotnosti a harmonie celku v případě, že by se stavbou dodaná barevnost výrazněji lišila od předepsaného odstínu, bude upřednostněno přizpůsobení barev interiérových prvků stavbě.

Konkrétní barevné odstíny jsou uvedeny v projektové dokumentaci slovně, s odkazem na základní odstíny, které jsou specifikované dle univerzálního barevníku NCS/RAL. Jejich soupis je součástí úvodní části Výpisu nábytku, Výpisu doplňků, případně Výpisu orientačního systému. Veškeré barvy budou vzorkovány v provedení, které odpovídá navrhované aplikaci. Po předložení vzorků může být barevný odstín ze strany AD upraven.

Pokud se v jakékoliv části projektu vyskytuje odkaz na jeden z následujících odstínů, jsou tím myšleny konkrétně:

Modrá	NCS S 3030-R90B
Černá	RAL 7021

Bílá	RAL 9003
Šedá střední	NCS S 4000-N
Žlutá	RAL 1031
Metalická	RAL 9006
Antracitová	RAL 7016
Šedá	NCS S 5000-N
Červená	RAL 3002

Výběr materiálů pro nábytek koresponduje barevně/dezénem se stavebním interiérem, s přihlédnutím k požadavku maximální praktičnosti, údržbě, odolnosti a cenové úměrnosti. Většina povrchů je laminovaných s ABS hranou. U soklových prvků je požadováno lemování ABS hranou i ze spodní strany v nepohledovém styku s podlahou kvůli lepší voděodolnosti. Pro povrchové úpravy, které vyžadují jako finální povrch lak, budou voleny UV a voděodolné čiré laky v matném provedení. Všechny dodávané nerezové prvky budou před osazením ošetřeny přípravkem s protiotiskovým efektem pro snazší údržbu.

Požadován je kvalitní výběr materiálů a zpracování detailů a výběr vyššího standardu kování, které jsou v součtu dobrým předpokladem pro požadovanou dlouhou životnost a vysokou odolnost všech nábytkových prvků.

## System generálního klíče:

Prvky budou dodány v systému generálního klíče.

## Materiály použité pro konstrukci nábytku:

- Konkrétní materiálové charakteristiky jsou podrobně specifikovány v popisu jednotlivých výrobků.
- Použité materiály, barevnosti a povrchy musí být navzájem sladěné, i když budou pocházet od různých výrobců. Barevné odstíny musí být jednotné. Kovové povrchy musí být jednotné (použitým materiálem, typem lesku či broušení atd.). Smyslem je dosáhnout jednotného výrazu prostoru a místností navzájem a zabránit nesourodosti materiálů vlivem různých přístupů k úpravě a ošetření povrchu u různých dodavatelů.
- Tam, kde je formulován záměr podobnosti či stejnosti materiálu dodávaného stavbou a materiálu dodávaného dodavatelem interiéru (např. užitím stejného názvu dekoru či barvy), je tento požadavek závazný a je třeba upřednostnit materiál, který tento požadavek naplňuje nebo je mu nejbližší.

- Pokud je požadován jeden barevný odstín, bude shodný na všech dodávaných prvcích.
- Všechny nerezové prvky musí mít povrchovou úpravu minimalizující otisky prstů.
- Pokud jsou použity ABS hrany, jsou v barvě pohledové strany desky, na kterou jsou aplikovány, pokud není uvedeno u výrobku jinak.

## Rozměrová přesnost budovy ve vazbě na interiér:

- Dodavatel musí provést podrobné zaměření skutečných rozměrů částí, kam bude vybavení dodávat. Výrazné rozměrové odchylky zohlední ve výrobní dokumentaci a předloží k odsouhlasení.
- Při aplikaci rozměrových odchylek musí být dodržen záměr formulovaný projektovou dokumentací. Například pokud je projektem předpokládána zástavba nábytkem na celou šířku stěny, bude nábytek rozměrově upraven tak, aby se záměru dosáhlo.
- Součástí dodávky je i tvarová úprava prvků v místech sloupů, koutů, výčnělků ze stěny apod., aby nábytek perfektně doléhal ke stěnám tam, kde je to požadováno (požadavek je graficky formulován ve výkresové dokumentaci). V ceně budou zohledněny i případné prostupy pro potrubí či jiné instalace.

## Kvalita provedení:

- Veškeré práce musí být kvalitně, perfektně řemeslně zpracovány. Požaduje se naplnění příslušných oborových norem, nebo, pokud norma danou část neošetřuje, oborových zvyklostí.
- Pokud k prvku dodavatel není schopen doložit protokol o zkoušce, doloží prohlášení o shodě na funkční celek. V dílenské dokumentaci budou vypsány všechny normy, které výrobek splňuje a ke kterým se prohlášení vztahuje.

## Vzorkování:

- Pokud nebude smluvně stanoveno jinak, budou veškeré výrobky vzorkovány v dostatečném předstihu, aby případné zamítnutí zvoleného výrobku nemohlo ohrozit termín plnění. Za standard se předepisuje až tříkolové vzorkování. Za dostatečný předstih se považuje předložení vzorků 30 kalendářních dní před termínem dodávky, nebo před termínem, kde dodavatel prvky objednává. Na odsouhlasení vzorků určuje projekt 7 pracovních dní.
- Zhotovitel je povinen všechny výrobky před jejich zabudováním do stavby předložit k odsouhlasení AD a TDI (předložit vzorky).
- Definitivní odsouhlasení pak provede technický dozor investora písemně. Jakékoli změny nebo úpravy technického řešení je nutno projednat s projektantem, hlavním inženýrem a technickým dozorem investora před započatím prací.

## Dílenská dokumentace:

- Dodavatel zpracuje na veškeré dodávané prvky výrobní dokumentaci a určí pracovní postupy zpracování výrobků a materiálů písemnou formou. V případě úpravy projektového řešení bude toto doloženo kompletní dokumentací.
- Pokud se v dílenské dokumentaci dodavatel odchyluje od projektového řešení, je povinen tato místa zaobláčkovat. Na místa, která byla zpracována odchylně a nebyla označena obláčky, nemusí být v dalším procesu brán zřetel a může být požadováno původní řešení.
- U typových prvků lze považovat za dokumentaci technické listy konkrétního výrobku.
- Prvky dodané bez písemně odsouhlasené dokumentace nelze považovat za odsouhlasené, a v případě, že investor nebo autor PD sezná, že jsou v rozporu se záměrem uvedeným v dokumentaci, nebudou převzaty.
- Zpracovatel PD doporučuje zhotoviteli dílenskou dokumentaci v rozpracovanosti konzultovat.

## Prověření přepravních možností:

Dodavatel před dopracováním jednotlivých kusů vybavení prověří možnost jejich přepravy na místo dodávky. V případě nutnosti, nedostatku prostoru na přístupových cestách, dodavatel vhodně rozdělí kusy nábytku na přepravitelné části a provede kompletaci na místě.

## Technologické postupy výrobců:

- Dodavatel bude postupovat v souladu s technologickými pokyny výrobců dodávaných materiálů a výrobků.
- Takto musí být postupováno ve všech částech procesu dodávky, včetně skladování materiálů, jejich formátování, opracování, spojování montáže a případného primárního ošetření.

## Dodávky sestav:

Veškeré jednotlivé kusy zakreslené v těsné blízkosti budou systémově spojeny do sestav nábytkářskými svornými šrouby. Vysoké nábytkářské sestavy (typicky např. kancelářské skříně atd.) u zdi budou zajištěny proti překlopení.

## Hierarchie dokumentace:

Projektová dokumentace interiéru má následující hierarchii:

- Technická zpráva;
- Výkresová dokumentace;
- Specifikace ve výkazu výměr (resp. výpisy nábytku a doplňků).

Obecně platí, že textová informace má přednost před grafickou.



Hierarchie je vyjma standardního užití dokumentace rozhodující zejména v případě rozporů v údajích mezi jednotlivými částmi.

## Obecné závazné požadavky:

- Veškeré atypické i typové prvky a materiály dodávané v rámci tohoto projektu musí svou povahou, technickými vlastnostmi a provedením odpovídat účelu užití. Základním faktorem je umístění v daném provozu s danou zátěží.
- Součástí dodávky od generálního dodavatele interiéru musí být úplný a přehledný manuál, určující zcela konkrétně servisní intervaly a postupy dodaných součástí interiéru (v plném rozsahu dle tohoto projektu). Přehled servisních termínů bude dodán mimo tištěné i v elektronické verzi ve formě přehledné tabulky členěné logicky po profesních částech.
- Vizualizace jsou informativní a mohou vykazovat odchylky od výkresové dokumentace. Mají však zásadní význam pro sdílení celkové představy o výsledku prostoru.
- Veškeré použité materiály musí být v souladu s požárně bezpečnostním řešením stavby.
- Rozměry uvedené v projektu interiéru vychází z rozměrů daných stavebním projektem. Vzhledem k možným odchylkám výroby, zaměření a k rozdílu světlých a koordinačních rozměrů musí dodavatel vycházet ze skutečných rozměrů a skutečného stavu, který si ověří před realizací na stavbě. Veškeré rozměry konstrukcí a schémat výrobků jsou uvedeny ve skladebných rozměrech. Před výrobou interiérových výrobků je nutné zaměřit konstrukce, do kterých se tyto výrobky osazují.
- Veškerý nábytek umístěný u stěn vyšší než 900 mm bude kotven do přiléhající konstrukce, aby bylo zabráněno překlopení prvku. Kotvení bude provedeno skrytě, aby nenarušovalo vizuální dojem prostoru. Při kotvení je nutné dbát na vedení tras TZB a případně dle těchto tras upravit polohy kotvení.
- Veškeré uvedené hodnoty konkretizované tímto projektem a uvedenými normami a předpisy jsou pro dodavatele závazné. Před prováděním každé z prací bude předložen písemně zpracovaný technologický postup ke kontrole TDI.
- Veškeré výrobky a materiály zabudovávané dodavatelem do stavby musí být I. jakosti, což bude dokladováno společně s certifikáty a prohlášeními o shodě a doloženo v předstihu před jejich zabudováním.
- Pokud si použitý materiál, konstrukční prvek, nebo konstrukční řešení zvolené dodavatelem a odsouhlasené investorem vynutí změnu ostatních konstrukcí, je nutné toto konzultovat s autorským dozorem. V opačném případě za zvolené změněné řešení zodpovídá dodavatel.
- Cenové nabídky budou vypracovány na základě kompletní projektové dokumentace a ne jen dle výkazu výměr. Rovněž tak je nutné, aby se generální dodavatel seznámil s projektem a zohlednil požadavky na stavební připravenosti a související stavební práce ve své cenové nabídce.
- Pokud zpracovatel cenové nabídky zjistí v dokumentaci chybějící či nadbytečné prvky, výrobky nebo materiál, upozorní na tuto skutečnost zadavatele v průběhu zadávacího řízení.
- Přijetím zakázky generální dodavatel prohlašuje, že materiály a výrobky v požadované kvalitě jsou pro něj dostupné v požadovaných termínech.

- Generální dodavatel je povinen seznámit všechny subdodavatele s obsahem projektu a je povinen dodržovat všechna ustanovení a doporučení v něm uvedená.
- Za činnost subdodavatelů zodpovídá v plné míře generální dodavatel.
- Pověřený zástupce generálního dodavatele zodpovídá za koordinaci prací, v případě zjištění kolize a odchylek od projektového řešení bude o tomto neprodleně informovat zpracovatele dokumentace. Změny tras jsou možné pouze po předchozím písemném odsouhlasení.
- Dodavatelé všech částí jsou povinni předat spolu s dokončením prací příslušné revize, výsledky tlakových zkoušek, provozní řády, pasporty, atesty, prohlášení o shodě a ostatní záruky, vztahující se k předmětu díla dle platných předpisů a norem. Veškeré tyto dokumenty musí dodavatel předat v jednotné ucelené formě. Forma dokumentu bude odpovídat návodu k užívání stavby. Informacím neobsaženým následně v tomto dokumentu nebude přikládána váha při posuzování nároku na reklamaci, odstraňování vad a nedodělků díla.

## Seznam závazných norem:

Dodavatel je povinen postupovat dle závazných norem. Seznam norem je součástí Výpisu nábytku a Výpisu doplňků a je uveden také u každého konkrétního prvku daného výpisu.

## 3D prohlídka

Celkový záměr návrhu je čitelný z 3D prohlídky, umístěné na adrese:

**[http://data.velehradsky.cz/1459\\_2/index.htm](http://data.velehradsky.cz/1459_2/index.htm)**

## 1.2 Vizualizace vybraných prostor

Pozn. Vizualizace jsou pouze rámcové a v některých detailech se mohou lišit.



































